附件2-1

2021年项目支出绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填报单位：（盖章） 邵阳市城镇建设档案馆 单位：万元 | | | | | | |
| 项目支出名称 | 地下管线信息系统维护费 | | 预算部门 | 邵阳市住房和城乡建设局(人防办) | | |
| 年度本级  预算金额 | 10 | | 该项目支出上级资金 | | （分级填报） | |
| 项目支出实施期 | 2021.01-2021.12 | | | | | |
| 实施期绩效目标 | 1.保证地下管线信息系统正常运转。2.利用地下管线信息提供服务。 | | | | | |
| 本年度绩效目标 |  | | | | | |
| 本年度  绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值及单位 | | 绩效标准 |
| 产出指标 | 数量指标 | 查阅人次 | 查阅20人次 | |  |
| 质量指标 | 完成信息平台维护 | 完成信息平台维护 | |  |
| 时效指标 | 所有工作 | 2021年全年 | |  |
| 成本指标 | 保证地下管线信息系统正常运转 | 保证地下管线信息系统正常运转 | |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 | 保障系统正常运行，准确提供服务 | 保障系统正常运行，准确提供服务 | |  |
| 社会效益指标 |  |  | |  |
| 生态效益指标 |  |  | |  |
| 可持续影响指标 | 所有工作 | 长期 | |  |
| 社会公众或服务对象满意度指标 | 提供地下管线信息服务满意度 | 服务对象满意度100% | |  |

填表人：颜香兰联系电话：13873963498 填报日期：2020.12.17 单位负责人签字：

附件2-1

2021年项目支出绩效目标表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 填报单位：（盖章） 邵阳市城镇建设档案馆 单位：万元 | | | | | | |
| 项目支出名称 | 城建档案业务费 | | 预算部门 | 邵阳市住房和城乡建设局(人防办) | | |
| 年度本级  预算金额 | 10 | | 该项目支出上级资金 | | （分级填报） | |
| 项目支出实施期 | 2021.01-2021.12 | | | | | |
| 实施期绩效目标 | 1.保证城建档案库房“九防”措施到位。2. 预计完成全年收集入库档案3800卷，提供档案查阅利用准确率达100%。 | | | | | |
| 本年度绩效目标 |  | | | | | |
| 本年度  绩效指标 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 指标值及单位 | | 绩效标准 |
| 产出指标 | 数量指标 | 收集入库档案3800卷 | 3800卷 | |  |
| 质量指标 | 完成2021年新开工项目业务指导到位 | 完成全年所有新开工的项目 | |  |
| 时效指标 | 所有工作 | 2021年全年 | |  |
| 成本指标 | 保证城建档案库房“九防”措施到位**…** | 保证城建档案库房“九防”措施到位 | |  |
| 效益指标 | 经济效益指标 |  |  | |  |
| 社会效益指标 | 保障档案安全，妥善保管好 | 档案无损坏、丢失等现象 | |  |
| 生态效益指标 |  |  | |  |
| 可持续影响指标 | 所有工作 | 长期 | |  |
| 社会公众或服务对象满意度指标 | 预计查阅人次180人、业务指导建设单位满意度 | 服务对象满意度100% | |  |

填表人：颜香兰联系电话：13873963498 填报日期：2020.12.17 单位负责人签字：