附件二、企业表格（企业填写本单位情况）

1、不良信息  企业（盖章）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 不良信息**名称** | **存在具体问题** | **时间** | **扣分** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：填报2018年10月1日至2019年3月31日，行政管理部门以文件（通知）、网络等形式公布的，对单位及本单位人员所有的：行政处罚、不良行为记录、未办施工许可证擅自施工、受到相关部门通报批评、取消或暂停或限制投标资格、暂扣安全生产许可证、降级、拖欠农民工工资、不履行或拖延保修义务、质量安全事故或考评不合格等问题。不如实填写一经查实，按弄虚作假处理。

2、良好信息 企业（盖章）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **良好信息名称** | **获得时间** | **表彰文号** | **计分** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：填报2018年10月1日至2019年3月31日申报企业质量安全奖、先进单位、认证、考评优良、支持公益事业、抢险救灾成绩突出（限邵阳全市内）等情况。良好信息仅限本市辖区内取得、本市企业外拓取得。